

**PROJEKTPLAN OCH BUDGET SKA ALLTID BIFOGAS TILL
ANSÖKAN OM STÖD FRÅN LEADER.**

BYGDEN MELLAN BROARNA EK FÖRENING

Ankomstdatum: 2010-09-14

Diarienummer: LS-466

Journalnr LB: 2010-5301

LÄS ANVISNINGARNA TILL BLANKETTEN "ANSÖKAN – PROJEKTSTÖD INOM LEADER" FÖR DETALJER OM VAD SOM SKA INGÅ I PROJEKTPLAN OCH BUDGET.

1. Allmänna uppgifter

a) Projektets namn: Storjön Kajak

b) Beräknad projektperiod: 2010-07-30 - 2012-12-12

OBS! Startdatum kan tidigast vara när ansökan om projektstöd inom Leader är ankomststämplat på Leaderkansliet. Slutdatum är samma datum som ansökan om slututbetalning ska ha inkommit till Länsstyrelsen. Det innebär att ni måste avsätta viss tid efter projektaktiviteternas avslutande så att alla fakturor hinner betalas och att ni kan sammanställa ansökan om utbetalning. Tre månader rekommenderas.

2. Projektidé – Sammanfattning av projektidén.

Den av Dennis Nordström presenterade idén **STORSJÖN KAJAK** syns särskilt kunna gynna utvecklingen inom verksamhetsområdet för *Föreningen Bygden Mellan Broarna*, vilken äger en fin "skärgård" i Storsjön. Föreningen önskar att i detta pilotprojekt ta tillvara idéer från förstudien och med omedelbara åtgärder utveckla Storsjön Kajak till en välkänd, attraktiv och turismstimulerande produkt.

3. Bakgrund till projektet – Varför har projektet uppstått? Tex konstaterade behov, möjligheter, problem eller annat som motiverar projektets verksamhet.

Pilotprojektet har uppstått som resultat av att vi ser idén med STORSJÖN KAJAK står i synnerligen god samklang med vår förenings uttalanden om syften att stärka samverkan och tillväxt inom vårt geografiska verksamhetsområde. Projektet bidrar till en utveckling i bygden för framtiden.

4. Syfte och målgrupp – vad söker ni stöd för och vilka är de övergripande syftena? Vilken målgrupp vänder sig projektet till?

Stöd sökes till:

- A. PROJEKTETS LEDNINGSFUNKTION
- B. UNDERSÖKNING OCH BESLUT OM RASTPLATSER I BYGDEN MELLAN BROARNA
- C. ANLÄGGANDE AV RASTPLATSER
- D. SKAPANDE AV DRIFTSMODELL FÖR PRODUKTEN
- E. SKAPANDE AV VERKSAMHET
- F. SKAPANDE AV MARKNADSPLAN SAMT MARKNADSFÖRING

5. Erfarenheter från tidigare projekt – har liknande projekt genomförts tidigare och hur kan projektet ta tillvara dessa erfarenheter? Tag kontakt med ditt Leaderkontor eller länsstyrelsen för att få information om vilka projekt som tidigare har genomförts.

Det finns andra projekt som utvecklat vissa delar av vårt projekt. Detta kommer vi att dra nytta av genom att ta kontakt för erfarenhetsutbyte. Vi har däremot inte funnit information i någon annan del av landet som visar att man tagit ansvar för hela kedjan. Vi tror att vårt projekt STORSJÖN KAJAK kan bli till nytta för övriga Storsjöområdet och andra sjöbygder.

6 a. Vilka ska genomföra projektet – beskriv vilka som ska genomföra projektet. Ange vilka företag, organisationer eller andra som deltar i projektet och dess kontaktuppgifter. Bifoga protokollsutdrag/intyg från de som ska genomföra projektet där de fattat beslut om medverkan.

Kontaktperson	Organisation	E-mail eller telefon	Roll/ansvarsområde i projektorganisationen
Gunilla Gisslén		gunilla@gmotiva.se	Projektledare
Kerstin Englund	Bygden Mellan Broarna	kerstin.englund@haragard.se	Ordf i styrgrupp
Morgan Olofsson	”	morgan.olofsson@bemersweden.se	Administration, ekonomi
Camilla Landgren	”	camilla.landgren@brunkullagård.se	Ledamot i styrgruppen
Dennis Nordström	Storsjön Kajaks idégivare	nunne.nota@telia.com	Rådgivare

6 b. Lokal förankring – ange hur projektet är förankrat på lokal nivå. Finns det en bred uppslutning kring projektet? Beskriv det lokala initiativet och engagemanget. Bifoga protokollsutdrag/intyg från föreningar och företag där det framgår att de fattat beslut om att stödja projektet.

Bygden mellan Broarna har 37 medlemsföretag inom fler olika branscher. Beslut om att starta projektet fattades 2010-06-17.

7. Geografiskt verksamhetsområde – var kommer projektet genomföra sin verksamhet och vilket område kommer resultatet av projektet tillfalla? *Tänk på gränsdragningen för Leader Storsjöbygden då inga kostnader får tas upp för verksamhet utanför området.*

Verksamhetsområdet är i detta pilotprojekt vår förenings upptagningsområde- från Vallsundsbron till Sannsundsbron samt öarna i "Sunne skärgård". I slutrapporten kommer ett förslag att ingå som grundar sig på resultatet i pilotprojektet. På vilket sätt en utvidgning i övriga Storsjön skulle kunna ske.

8 a. Projektets mål – ange målen för projektet och vad som ska mätas. Ange utgångsvärden före projektstart och målsättning efter genomförandet.

Mål och vad som ska mätas	Utgångsvärde	Målsättning
Antal kajakbesök vid Hara Brygga	0 år 2009	100 år 2012
Antal kajakbesök på 2 andra platser	0 år 2009	300 år 2012
Antal kajakgäster på 3 utvalda anläggningar	0 år 2009	300 år 2012

8 b. Projektets indikatorer – För varje Leaderområde finns särskilda indikatorer som ska anges i projektplanen. På www.leaderstorsjobygden.se hittar du våra indikatorer under fliken Ansökan. Ange hur ditt/ert projekt påverkar t ex jämställdhet, kvinnligt företagande, ungdomar samt integration av personer med utländsk bakgrund.

Indikatorer	Utgångsvärde	Målsättning
Deltagare i projektet	17	20 (100 i steg 2)
Nya företag		1
Nya arbetstillfällen		1
Nya byutvecklingsplaner		1
Ungdomsprojekt		1
Samverkanslösningar		2
Nya organiserade samverkansgrupper		2

9. Genomförande med tidsplan – beskriv med aktiviteter hur ni ska arbeta för att uppfylla målen. Aktiviteterna ska relatera till kostnader i budget.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Byggande av projektorganisation.	2010-07-30	2010-10-30
Undersökning och planering av rastplatser, skapande av driftsmodell samt markägaravtal.	2010-10-01	2011-02-28
Byggande av rastplatser	2011-03-01	2011-09-30
Utformning av marknadsplan samt marknadsföringsaktiviteter.	2011-03-01	2012-06-30

Genomförande av produkten Storsjön Kajak	2011-06-01	2012-10-01
Utvärdering, lansering och marknadsföring av produkten Storsjön Kajak för hela Storsjön.	2012-09-01	2012-12-12

10. Plan för hur resultatet av projektet ska spridas – hur och till vilka ska ni sprida resultatet? Hur många berörs av projektet och dess resultat?

Projektets resultat sprids via erfarenhetsutbyte, dels regionalt inom Jämtland och dels externt ute i landet. Hypotetiskt kommer ett 50-tal företag och föreningar att beröras av Storsjön Kajak.

11. Övergång till ordinarie verksamhet – hur ska verksamheten fortsätta efter projektet avslutats? Hur ska projektet bli självgående?

I tidsplanen ingår att utveckla ett förslag om "Skapande av driftmodell", Ledorden är KVALITET & HÅLLBARHET. Driftsmodellen ska visa hur verksamheten lever och utvecklas av egna intäkter inom projektområdet.

ÖVRIGT

Uppgifter inför utbetalning av Leaderstöd. *OBS! Stödet betalas ut efter varje godkänd rekvisition där kostnader samt betalningsbevis redovisas in till Länsstyrelsen.*

Leaderstödet utbetalas till:

(Ange endast ett alternativ) *OBS! Jordbruksverket kan ej betala ut stöd till PG!*

Bankens namn: Länsförsäkringar Bank

Bankkontonummer (inkl. clearingnummer):

Bankgironummer (ej plusgiro): 217 - 2849

Bilagor - se till att följande bilagor kommer med till ansökan

- Budget
- Intyg om firmatecknare hos projektsökande organisation
- Registreringsbevis på projektsökande organisation
- Medfinansieringsintyg (om man erhåller pengar från part utanför projektgruppen)
- Eventuella fullmakter
- Tillstånd eller motsvarande som krävs för investeringar
- Kopia på beslut om annat stöd

- Efter positivt beslut ska kopia på offerter lämnas in till kansliet. Offerter som täcker minst 25% av köpta tjänster och investering över 100 000 kr. Offerter från två olika företag för varje post.